

濮上办2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

濮阳经济技术开发区濮上街道办事处2022年政府信息公开工作年度报告

2022年，濮上办全面贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》《濮阳市人民政府办公室关于推进重大建设项目批准实施等领域政府信息公开的实施意见》等文件精神，在党工委、管委会的正确领导、指导下，严格按照国家、省、市、区要求，扎实做好政务公开工作，现将工作开展情况报告如下：

一、总体情况

2022年，在区党工委、管委会的正确领导下，我办以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，紧扣全年目标任务，保持稳中求进工作总基调，统筹推进疫情防控和经济发展工作，着力打造智慧濮上、平安濮上、乐享濮上、魅力濮上。实现规模以上工业增加值7546万元，同比增长23.4%；固定资产投资14.3亿元；社会消费品零售总额5561.2元，同比增长1.7%；实现“四上”企业入库13家；圆满完成全年税收任务2.213亿元。

二、2022年主要工作情况

1、为民利民，民生福祉不断增强。联合公安医院，精准、高效打造医养结合的综合养老服务中心1个，改造提升日间照料中心7个，满分通过省级“五个一”养老服务建设验收。加大就业困难群体援助力度，为305人办理就业失业登记，新增就业1450人，发放创业担保贷款1650万元。守好民生保障线，发放城乡居民养老金223.9万元、低保资金382179元、特困资金60639元。落实大气污染防治措施，督促153家涉油烟餐饮饭店安装油烟净化器，整治容金国际、绪村露天烧烤等违规商户11家；投资98万元，清运垃圾、修补路面、粉刷墙面、制作公益广告、打造新时代文明实践所（站），成功打赢全国文明城市创建攻坚战。强化宣传，优化服务，卫计、工会、团委、妇联、武装等工作任务得到较好落实。

2、树立“全员招商”理念，与目标考核相结合、与干部评优评先相结合，对招商引资有突出贡献的个人给予表彰奖励。内引外联，拓宽渠道，对接客商18家，签订亿元以上招商项目3个，其中3亿元以上项目2个，到山东省聊城市“六早健康服务管理中心”进行实地考察，商谈合作事宜。持续优化营商环境，抢抓政策机遇，积极向上争取、向外对接、向内挖潜，整合闲置资源，打造濮上“金融岛”，加快总部经济、保险金融经济、注册结算经济建设，全年共召开企业家座谈会2次，引进保险公司4家，预计每年增加财税收入2000余万元。

3、树牢“项目为王”理念，聚焦节点克难攻坚。绪村农贸市场告别历史舞台，绪村特色商业街投入使用，建成后绪村集体资产增加近7000万元，每年集体将增收300余万元；卫河路两侧提升改造顺利推进，涉及16户群众拆迁大头落地，预计明年五一前全面动工；胡村集大杂院7月初完成拆迁，“口袋公园”已建成投用；3个月内完成了龙苑片区改造项目地上附着物补偿款核算和相关资金账目交接，使停滞3年之久的龙苑片区改造项目重新启动，已列入2023年市政府工作报告；攻破难点，城中村改造项目进展顺利，胡村南街安置房建设全面开工，明年交付使用；广征民意，32个老旧小区改造项目11月底全部完成。

4、汲取火灾事故教训，清醒认识安全生产工作的严峻性、复杂性，开展安全生产集中攻坚行动3次，隐患大排查11轮，梳理重点区域6处，排查辖区门店1235家，签订承诺书874份，发现隐患27处，整改25处，整改率达93%。织密防控网络，从严从紧从细抓好疫情防控各项措施，排查境外返濮人员70人，高风险地区返濮人员553人，密接404人，集中隔离1010人，圆满完成52轮全员核酸筛查及重点区域人员检测。

5、定期开展政务公开宣传活动。在办事处门前、所辖行政村、重点企业附近设立政策咨询点，制作展板、悬挂条幅、现场发放宣传单，向群众宣传政策规定，以及便民服务相关政策内容，为群众答疑解惑。

6、完善便民服务职责清单。整合便民服务大厅岗位设置，要求负责同志驻守岗位，切实保障出勤率和办公秩序，及时接待来访群众。同时，进一步明确了工作职责，完善了业务办理流程清单，促进为民服务的制度化、规范化。根据上级相关政策文件，梳理出工作对象、帮扶条件、提交材料、办理流程、填写样表等事项，完成“一次办妥”工作，使来访群众与服务大厅工作人员能够准确核对信息，提高了办事效率。

7、设立政务公开栏。通过简单图示的方式，一是流程公开，根据政策制度，梳理办事流程，对外公开，简单易懂；二是结果公开，要求便民服务大厅各窗口，对办理结果，按时公开，公示到位；三是监督公开，设立监督便民服务的投诉电话和电子信箱，渠道公开，接受监督。

8、为确保信息安全,办事处制定了相关网络管理及信息化设备管理制度。组织人员对部门使用的计算机及网络的情况进行定期检查。加强思想道德建设和职业道德教育,进一步规范干部职工计算机使用人员行为,确保计算机网络系统的安全、正常运转。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			

信息内容	本年处理决定数量
行政许可	0
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						
		自然人	法人或其他组织					总计
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	

(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
	2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
	3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
	4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
	5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
	6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
	7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0

		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

我办政务公开工作缺少一定的专业技术人才。随着互联网时代信息科学技术的快速发展，基层缺少熟悉现代化网络技术专业政务公开的技术人才，在提升政务公开工作人员的能力水平，实现政务公开人才的互联网技术、标准化管理模式存在不足。

2023年，我办将采取以下措施加以改进：

一是加强培训教育，造就一支具有现代公共管理知识和理念的政务公开队伍。加强服务意识、专业技能教育，造就一批政务公开的专门人才。

二是加强宣传，提高人民群众参政议政水平，完善社会监督机制。要运用多种媒介加大政务公开的宣传力度，让广大人民群众熟悉政务公开，提高参政议政水平，进一步建立健全内外并举的监督制约、督办督察工作机制，将政务公开置于上级领导部门、社会各界、各新闻媒体的监督之下。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告事项。

